



REGULAMIN KONKURSU „NASZ DZIEŃ BEZ ŚMIECENIA”

REALIZOWANEGO W RAMACH OGÓLNOPOLSKIEGO PROGRAMU EDUKACYJNEGO
„DZIAŁAJ Z IMPETEM!” DLA PRZEDSZKOLI

Organizatorem konkursu „Nasz Dzień bez Śmiecenia” jest Adliner Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ulicy Locci 18, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numer KRS 0000043544, NIP 951-19-34-659, o kapitale zakładowym w wysokości 300 000 zł w pełni wpłaconym, działająca na zlecenie Rekopol Organizacja Odzysku Opakowań SA, z siedzibą w Warszawie przy ulicy Mangalia 4, 02-758 Warszawa, zwanym „Zlecającym”.

I. DEFINICJE

Pojęcia użyte w niniejszym Regulaminie otrzymują następujące znaczenie:

1. **„Zlecającym”** – Rekopol Organizacja Odzysku Opakowań SA z siedzibą przy ul. Mangalia 4, 02-758 Warszawa, wpisana do rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000075682, NIP 525 21 92 088, o kapitale zakładowym w wysokości 2 500 000 zł, w pełni wpłaconym.
2. **„Organizator”** – Adliner Sp. z o.o. z siedzibą przy ulicy Locci 18, 02-928 Warszawa, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000043544, NIP 951 19 34 659, o kapitale zakładowym w wysokości 300 000 zł, w pełni wpłaconym.
3. **„Przedszkole” lub „Uczestnik”** – placówka oświatowa funkcjonujących w oparciu o ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe uczestnicząca w Konkursie.
4. **Program „Działaj z imPETem!” lub „Program”** - to ogólnopolski program edukacyjny, w ramach którego realizowany jest konkurs „Nasz Dzień bez Śmiecenia”.
5. **„Konkurs”** – jest działaniem krótkofalowym realizowanym w celu promocji prawidłowego postępowania z odpadami i nauce zasad segregacji odpadów wśród placówek zgłoszonych do Programu „Działaj z imPETem!”.
6. **„Praca Konkursowa”** – praca przygotowana przez Przedszkole w ramach Konkursu.
7. **„Mini -Konkursy”** – działania, które realizowane są w ramach prowadzenia Programu jako dodatkowa aktywność dla Przedszkoli- zgodnie z regulaminem/regulaminami takich Mini-Konkursów
8. **„Strona Internetowa”** – strona internetowa Konkursu pod domeną www.dzialajzimpetem.pl.
9. **Zakładka „Konkurs dla przedszkoli”** – podstrona na stronie internetowej Programu pod domeną www.dzialajzimpetem.pl, przeznaczona do złożenia stosownych oświadczeń przez Przedszkole, do wgrywania Prac Konkursowych oraz pozostawiania danych Przedszkola niezbędnych do realizacji Konkursu.
10. **„Regulamin”** – niniejszy dokument określający zasady Konkursu.

II. ZAŁOŻENIA KONKURSU

1. Konkurs realizowany jest na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Konkurs realizowany jest przez przedszkola zakwalifikowane do Programu „Działaj z imPETem!”.
3. Konkurs skierowany jest do Przedszkoli chcących wykorzystać wiedzę z edukacji dzieci w zakresie prawidłowego postępowania z odpadami w praktyce poprzez stworzenie Pracy Konkursowej.
4. Organizator oświadcza, że Konkurs nie jest grą losową, loterią fantową, zakładem wzajemnym, loterią promocyjną, których wynik zależy od przypadku, ani żadną inną formą gry losowej przewidzianej w ustawie z dnia 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych.
5. Konkurs stanowi przyrzeczenie publiczne w rozumieniu art. 919-921 kodeksu cywilnego.



III. CEL KONKURU

Celem Konkursu jest edukacja ekologiczna z zakresu prawidłowej segregacji odpadów, promowanie proekologicznych postaw i ochrony środowiska oraz pomoc w rozumieniu procesu recyklingu.

IV. UCZESTNICTWO W KONKURSIE

1. Uczestnictwo w Konkursie jest całkowicie dobrowolne.
2. Uczestnikiem Konkursu może być Przedszkole - zakwalifikowane do Programu „Działaj z imPETem!”, którego uczniowie dowolnej grupy przedszkolnej wykonają zgłoszoną Pracę Konkursową przygotowaną zgodnie z Regulaminem.
3. Przedszkolaki to niepełnoletnie osoby fizyczne, które za zgodą przedstawiciela ustawowego uczestniczą w Konkursie i biorą udział w przygotowaniu Pracy konkursowej - są zamieszkałe w Polsce i są uczniami Przedszkola na dzień rozpoczęcia Konkursu i które spełnią warunki uczestnictwa w Konkursie – zgodnie z niniejszym Regulaminem.
4. Przedszkole zobowiązuje się do zapoznania się z Regulaminem i przestrzegania określonych w nim zasad.
5. Zgłoszenie do Konkursu jest równoznaczne z zaakceptowaniem zasad niniejszego Regulaminu i zobowiązaniem się przez Przedszkole do przestrzegania postanowień Regulaminu Konkursu.
6. Zgłoszenie do Konkursu wymaga również:
 - a) złożenia stosownych oświadczeń przez Przedszkole, że posiada ona wszelkie zgody i oświadczenia od przedstawicieli ustawowych dzieci związane z udziałem Przedszkolaków w Konkursie, przygotowaniem przez nich Prac Konkursowych, w tym w zakresie możliwości korzystania z wizerunków dzieci i osób trzecich utrwalonych w ramach Pracy Konkursowych dysponowania prawami autorskimi na potrzeby udzielenia licencji na korzystanie z Prac Konkursowych zgodnie z niniejszym Regulaminem.
 - b) złożenia stosownych oświadczeń przez Przedszkole, że będzie ono posiadać wszelkie prawa autorskie do nagrodzonej w Konkursie Pracy Konkursowej (od dzieci, którzy są twórcami Pracy Konkursowej), aby mogły one zostać przeniesione na Organizatora zgodnie z zapisem Punktu XI poniżej niniejszego Regulaminu.
7. Przystępując do Konkursu Przedszkole wyraża zgodę na komunikowanie się z nim przez Wykonawcę i/lub Organizatora w związku z Konkursem poprzez e-mail, drogą telefoniczną lub listownie.
8. Prace niezgodne z Regulaminem lub z tematem Konkursu nie będą brały udziału w Konkursie. Organizator zastrzega sobie prawo do publikacji wybranych Prac Konkursowych, a także wykorzystania ich do działań edukacyjnych i informacyjnych Organizatora i Zleceniodawcy .
9. Organizator zastrzega sobie prawo do zdyskwalifikowania zgłoszeń Przedszkoli, które niepochlebnie wyrażają się o Konkursie lub/i o Organizatorze, Zleceniodawcy jak również używają wulgarnych sformułowań lub innych zachowań uważanych powszechnie za obraźliwe lub w jakikolwiek inny sposób działają nieuczciwie lub niezgodnie z Regulaminem Konkursu.

V. PRZEDMIOT KONKURSU

1. Przedmiotem Konkursu jest przygotowanie wystawy edukacyjnej z obchodów święta „**Naszego dnia bez Śmiecenia**” w placówce Przedszkola.
2. Przebieg realizacji zajęć jest podany w **Scenariuszu konkursowym**, przesłanym razem z pakietem bezpłatnych materiałów edukacyjnych do zakwalifikowanych placówek. Na jego podstawie realizowane są zadania na potrzeby przygotowania wystawy, o której mowa w ust. 1 powyżej.



3. Pracę Konkursową stanowi fotorelacja z przebiegu przygotowania wystawy edukacyjnej na temat segregacji odpadów, o której mowa w ust. 1 powyżej ze szczególnym uwzględnieniem odpadów z frakcji żółtego pojemnika („Praca Konkursowa”).
4. Elementami wystawy mogą być wszystkie prace, jakie zostały wykonane podczas realizacji scenariusza zajęć dostarczonego wraz z bezpłatnym pakietem materiałów edukacyjnych.
5. Wystawa powinna być przygotowana przez Przedszkole.
6. Wystawa powinna być sfotografowana a jej zdjęcie lub kolaż zdjęć powinny być przesłane/zgłoszone do Organizatora poprzez Zakładkę „**konkurs dla przedszkoli**” na Stronie Internetowej Programu – jako Praca Konkursowa - w terminie, o którym mowa w Punkcie VIII ust. 1 poniżej.
7. Praca Konkursowa może być zbiorem kilku połączonych Prac Konkursowych.
8. Praca Konkursowa może być wykonana przez jedną grupę przedszkolną lub kilka grup jako praca zbiorowa.

VI. PRZESYŁANIE PRAC KONKURSOWYCH

1. Uczestnik przygotowuje Pracę Konkursową według specyfikacji opisanej w Punkcie V- Przedmiot Konkursu powyżej.
2. Przedszkole wgrzywa/zgłasza swoją Pracę Konkursową indywidualnie- w terminie, o którym mowa w Punkcie VIII ust. 1 poniżej. Przedszkole może wygrać/zgłosić kilka różnych Prac Konkursowych z przy czym każde zgłoszenie musi zawierać inne wykonanie Pracy Konkursowej.
3. Wykonaną Pracę Konkursową Uczestnik fotografuje, zapisuje do pliku jpg i wgrzywa od 1 (słownie: jednego) do 3 (słownie: trzech) zdjęć maksymalnie do zakładki „Konkurs dla Przedszkoli” w strefie dla przedszkoli. Zakładka znajdującej się pod domeną www.dzialajzimpeterem.pl. Link do podstrony: <https://dzialajzimpetem.pl/dla-przedszkoli/konkurs-dla-przedszkoli/>
4. Reportaż zdjęciowy powinien być odpowiednio opisany, według następującego schematu: **Nazwa placówki, Miejscowość** (przykład: *Przedszkole nr 1, Warszawa*). Zdjęcie Pracy Konkursowej może być kolażem kilku zdjęć, może przedstawiać jedną lub wszystkie prace przygotowane przez przedszkolaków ze wszystkich grup przedszkolnych z jednego przedszkola.
5. Każde zdjęcie Pracy Konkursowej nie powinno być cięższe niż 3 MB.
6. Uczestnik oświadcza, że zamieszczone Zgłoszenie Pracy Konkursowej jest – poprawne, kompletne, czytelne oraz, że Praca wykonana jest zgodnie z Regulaminem. Prace Konkursowe wykonane niezgodnie z niniejszym Regulaminem nie będą brały udziału w Konkursie.
7. Przesłane zdjęcia Prac Konkursowych będą akceptowane przez Organizatora oraz umieszczane w galerii dostępnej na Stronie Internetowej www.dzialajzimpetem.pl w dni powszednie, od poniedziałku do piątku, w godzinach 10:00-16:00. Weryfikacja odbywa się w dni powszednie, w ciągu 48 godzin od nadesłania Pracy Konkursowej przez Przedszkole.
8. Praca Konkursowa nie może w żaden sposób naruszać jakichkolwiek praw osób trzecich, w szczególności nie może naruszać ich autorskich praw osobistych i majątkowych oraz wizerunku tych osób. W przypadku zgłoszenia przez osobę trzecią roszczenia w związku z naruszeniem praw określonych powyżej, Przedszkole zgłaszające Pracę Konkursową jest zobowiązane zrekompensować Organizatorowi wszelkie koszty poniesione w związku z tym z tytułu takich roszczeń przez Organizatora oraz zwolnić Organizatora z wszelkiej odpowiedzialności, jaka może z tego wynikać. Poprzez zgłoszenie Pracy Konkursowej do Konkursu Uczestnik wyraża zgodę na zamieszczenie i rozpowszechnianie na stronie internetowej www.dzialajzimpetem.pl, a także w mediach społecznościowych, swojej pracy wykonanej w ramach Pracy Konkursowej (w tym dokonywania opracowań), w tym swojego wizerunku w ramach Pracy Konkursowej – w celu realizacji założeń i celów Konkursu, w tym moderacji Konkursu i zbierania komentarzy od użytkowników Internetu. Zgoda zbierana jest przez Przedszkole przed dokonaniem zgłoszenia Pracy Konkursowej do Konkursu. Z tytułu udzielenia w/w zgody Przedszkolom ani uczniom nie jest należne żadne wynagrodzenie: odpowiednio osobom trzecim utrwalonym w Pracy Konkursowej nie jest należne żadne wynagrodzenie.



9. Praca Konkursowa nie może być wcześniej w jakikolwiek sposób rozpowszechniana, w tym poprzez zgłoszenie do innego konkursu, czy rozpowszechniana w mediach tradycyjnych czy społecznościowych.
10. Zabrania się wysyłania wiadomości, Prac Konkursowych, jak również jakichkolwiek zdjęć, filmów, wypowiedzi czy treści zawierających przemoc, pornografię, wulgaryzmy, słowa powszechnie uznawane za obraźliwe, inne opisy uznane za obraźliwe lub takie, które mogą być uznane naruszające prawo lub dobre maniery, prawa osobiste lub uczucia osób trzecich, a w szczególności treści wulgarne, treści wspierające przemoc lub dyskryminację. Wiadomości lub Prace Konkursowe zawierające treści wskazane powyżej nie będą brały udziału w Konkursie.
11. Organizator ma prawo zablokować udział poszczególnego Przedszkola w Konkursie, jeżeli poweźmie jakąkolwiek wiadomość, że udział danego Przedszkola jest niezgodny z niniejszym Regulaminem lub obowiązującymi przepisami prawa lub grozi taką niezgodnością. Zastosowanie blokady nie wymaga podania uzasadnienia przez Organizatora, bez ponoszenia jakiegokolwiek odpowiedzialności z tego tytułu.

VII. ZASADY NAGRADZANIA

1. Po zakończeniu etapu dodawania Prac konkursowych, Jury w ciągu do 5 dni roboczych, następujących począwszy od dnia 29 kwietnia 2023 roku - oceni Prace Konkursowe i wyłoni laureatów, przy czym wyniki zostaną ogłoszone w terminie, o którym mowa w Punkcie VIII ust. 3 poniżej.
2. Ocenie zostaną poddane te Prace Konkursowe, które będą zgodne z Regulaminem Konkursu.
3. Kryteria oceny Prac Konkursowych przez Jury:
 - a. Pomysł artystyczny- od 0 do 50 pkt.
 - b. Przekaz treści edukacyjnych- od 0 do 25 pkt.
 - c. Ogólne wrażenie artystyczne- od 0 do 25 pkt.
4. W wyniku oceny Jury Praca Konkursowa może otrzymać maksymalnie 100 pkt.
5. Dodatkowo dodawane do oceny Jury są punkty uzyskane za udział lub wygraną w cyklu Mini- Konkursów:
 - a. wygrana w mini konkursie- 10 pkt.
 - b. udział w Mini Konkursie – 5 pkt. (za przesłaną pracę w każdym Mini Konkursie)
6. Nagrodzone zostaną 3 (słownie: trzy) Przedszkola z największą liczbą punktów przyznanych przez Jury oraz uzyskanych z Mini- Konkursach oraz 2 (słownie: dwa) wyróżnienia.
7. Organizator zastrzega sobie możliwość wyboru i nagrodzenia dodatkowych Prac Konkursowych.
8. Jury będzie składać się co najmniej z 3 (słownie: trzech) osób wybranych przez Organizatora. Organizator ma prawo odwołać członka Jury lub wyznaczyć dla niego zastępstwo, jeżeli ze względu na okoliczności członek Jury nie może sprawować swoich funkcji.

VIII. HARMONOGRAM KONKURSU

1. Konkurs realizowany będzie od 1 marca 2023 do 28 kwietnia 2023 r do godziny 23:59.
2. Ocena prac Jury odbędzie od 4 do 10 maja 2023r.
3. Wyniki Konkursu zostaną ogłoszone 11 maja 2023 r, od godziny 12:00- w ramach obchodu „Dnia bez Śmiecenia”.
4. Ogłoszenie wyników nastąpi na stronie internetowej www.dzialajzimpetem.pl.
5. Wysyłka nagród nastąpi do 31 maja 2023r.

IX. NAGRADZANIE W KONKURSIE

1. Uczestnik, któremu przyznano I miejsce w Konkursie otrzyma:
 - a. Zestaw mebli do Sali lekcyjnej o wartości 4000 pln netto (1 komplet)



- b. **Zestaw gier i zabawek o łącznej wartości 1000 pln netto**
- c. Dyplomy dla każdego przedszkolaka ze zwycięskiej grupy dla I miejsca oraz Przedszkola łączna wartość netto nagród to 5 000 pln (pięć tysięcy złotych).
2. **Uczestnik, któremu przyznano II miejsce w Konkursie otrzyma:**
 - a. **Projektor ACER X138WHP o wartości 2 400 pln netto**
 - b. **Zestaw gier i zabawek o łącznej wartości 750 pln netto**
 - c. Dyplomy dla każdego przedszkolaka ze zwycięskiej grupy dla II miejsca oraz Przedszkola łączna wartość netto nagród to 3 150 pln (trzy tysiące dwieście pięćdziesiąt złotych).
3. **Uczestnik, któremu przyznano III miejsce w Konkursie otrzyma:**
 - a. **Puzzle podłogowe 24-elementowe - wg indywidualnego projektu o wartości 2 500 pln netto**
 - b. **Zestaw gier i zabawek o łącznej wartości 500 pln netto**
 - c. Dyplomy dla każdego przedszkolaka ze zwycięskiej grupy dla III miejsca oraz Przedszkola łączna wartość netto nagród to 3000 pln (dwa tysiące złotych)
4. Dodatkowo Jury przyzna 2 (słownie: dwa) wyróżnienia. W skład jednego zestawu nagród dla wyróżnionej Uczestników wchodzi:
 - a. **Zestaw gier i zabawek o łącznej wartości 400 pln netto.**
 - b. Dyplom dla każdego przedszkolaka z wyróżnionej grupy oraz Przedszkola.

X. WYSYŁKA NAGRÓD

1. Organizator zobowiązuje się do wysłania nagród w terminie podanym w Regulaminie Konkursu w punkcie VIII- Harmonogram Konkursu ust. 5 powyżej .
2. Nagrody zostaną wysłane na adres Przedszkola, podany przy zgłaszaniu Pracy Konkursowej w **Zakładce „Konkurs dla przedszkoli”**. Wysyłka nagród nastąpi za pośrednictwem firmy kurierskiej.

XI. PRAWA AUTORSKIE

1. Przedszkole oświadcza, że posiada wszelkie prawa do udzielenia licencji na korzystanie z utworów stworzonych w ramach Prac Konkursowych i upoważnia Organizatora do korzystania z takich utworów stworzonych w ramach Pracy Konkursowej na wszystkich znanych polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w tym w szczególności:
 - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - c) w zakresie rozpowszechniania w sposób inny niż określony powyżej - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
2. Licencja, o której mowa wyżej, zostaje udzielona nieodpłatnie na czas 2 (dwóch) lat, z prawem udzielania sublicencji.
3. Przedszkole oświadcza, że posiada wszelkie prawa autorskie utworów stworzonych w ramach Pracy Konkursowej, a zatem zgodnie z art. 921 § 3 Kodeksu Cywilnego Organizator nabywa prawo własności do nagrodzonej Pracy Konkursowej wraz z przekazaniem stosownej Nagrody. Niniejsze postanowienie stosuje się również do autorskich praw majątkowych. Autorskie prawa majątkowe do nagrodzonej Pracy Konkursowej przechodzą na Organizatora z chwilą przekazania stosownych Nagród – bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia z tytułu przeniesienia własności Pracy Konkursowej i związanych z nimi praw autorskich, poza zdobytymi nagrodami.



4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych związanych z nagrodzonymi Pracami Konkursowymi obejmuje wszystkie pola eksploatacji wymienione w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz.U. 2019, poz. 1145), tj.:
- przejście na Organizatora autorskich praw majątkowych powoduje jednocześnie przeniesienie własności egzemplarzy dostarczonych dzieł, w tym oryginałów Prac Konkursowych wykonanych techniką tradycyjną;
 - w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Prac Konkursowych – trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie całości lub części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy utworów, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utrwalono Prace Konkursowe - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - digitalizacja, wpisanie do pamięci komputera, udostępnienie za pośrednictwem sieci komputerowych, w tym Internetu, intranetu i extranetu;
 - w zakresie rozpowszechniania utworów - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, także publiczne udostępnianie utworów w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
 - publikacja w środkach masowego przekazu;
 - wykorzystanie Prac Konkursowych we wszelkich materiałach reklamowych, marketingowych lub promocyjnych i swobodne korzystanie z utworów w celu prowadzenia reklamy, marketingu i promocji dowolnych produktów pod dowolną marką Zlecającego lub dowolnej osoby trzeciej, w tym podmiotów, na które Zlecającego przeniesie nabyte autorskie prawa majątkowe lub którym udzieli licencji;
 - włączenie Prac Konkursowych do utworu audiowizualnego;
 - tworzenie nowych wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmianę układu lub inne zmiany);
 - w odniesieniu do rejestrowania i powielania utworów - generowanie kopii utworów z wykorzystaniem określonej techniki, w tym drukowanie, usługi reprograficzne, magnetyczne i cyfrowe,
 - w odniesieniu do obrotu oryginału lub kopii, na których utwory zostały zapisane - wprowadzanie do obrotu, wynajem lub dzierżawa oryginału lub kopii,
 - w odniesieniu do upowszechniania utworów w inny sposób niż opisany powyżej - eksponowanie, wyświetlanie, reprodukcja i nadawanie oraz reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworów w taki sposób, aby każdy miał do nich dostęp w wybranym przez siebie miejscu i czasie.

Ponadto:

- Przeniesienie majątkowych praw autorskich następuje bez jakichkolwiek ograniczeń terytorialnych,
- wyłączne prawo do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich przysługuje Organizatorowi,
- Organizator nie jest zobowiązany do rozpowszechniania lub wykorzystywania dzieł,
- Organizator ma prawo do swobodnego przenoszenia nabytych autorskich praw majątkowych na osoby trzecie,
- Organizator ma prawo do dokonywania zmian w dziełach oraz do dokonywania opracowań dzieł; Organizator jest uprawniony w szczególności do dokonywania wszelkich skrótów, uzupełnień, przeróbek i łączenia ich z innymi utworami, a także korzystania z opracowań oraz rozporządzania nimi,
- przeniesienie autorskich praw majątkowych jest nieodwołalne, niczym nieograniczone i nie jest uzależnione od żadnych warunków.

Ponadto:

- Organizator zastrzega sobie prawo do upowszechniania Prac Konkursowych bez podania imienia i nazwiska lub pseudonimu uczniów, którzy brali udział w przygotowaniu Pracy Konkursowej.
- Przedszkole zapewnia, że przedszkolaki przez swoich przedstawicieli ustawowych udzielają Organizatorowi pozwolenia na upowszechnianie ich wizerunku, w ramach Pracy Konkursowej w sposób nienaruszający jego praw osobistych, w szczególności w celach wskazanych powyżej. Z tytułów, o których mowa w zdaniu



poprzednim nie jest należne Przedszkole /lub uczniowi żadne wynagrodzenie. Powyższy zapis stosuje się odpowiednio do osób trzecich i ich wizerunków w ramach Pracy Konkursowej – jeżeli będą utrwalone.

XII. WYMAGANIA TECHNICZNE I ZAGROŻENIA ZWIĄZANE Z KORZYSTANIEM Z INTERNETU

1. Przedszkole zobowiązane jest do niewykorzystania jakichkolwiek treści i materiałów zamieszczonych na Stronie Internetowej do celów niezgodnych z prawem, z normami obyczajowym i etycznymi.
2. Zabronione jest przesyłanie jakichkolwiek treści czy materiałów, w tym jakichkolwiek zdjęć, które zawierają wulgaryzmy, słowa powszechnie uważane za obraźliwe, inne opisy powszechnie uważane za obraźliwe lub które mogą być uznane za naruszające prawo lub dobre obyczaje, bądź dobra osobiste lub uczucia osób trzecich, w szczególności treści wulgarne, propagujące przemoc czy dyskryminację.
3. Przedszkole musi spełniać co najmniej poniższe wymagania techniczne, aby móc współpracować z systemem informatycznym wykorzystywanym przez Organizatora oraz do prawidłowego udziału w Konkursie, w tym korzystania ze Strony Internetowej:
 - a) mieć do dyspozycji komputer lub inne kompatybilne urządzenie;
 - b) mieć dostęp do Internetu;
 - c) posiadać odpowiednią prędkość łącza;
 - d) mieć dostęp do stron www (przeglądarki www muszą być odpowiednio skonfigurowane).
4. Niespełnienie przez Przedszkole wymagań technicznych określonych w ust. 3 powyżej (w szczególności nieprawidłowa konfiguracja komputera lub oprogramowania) może prowadzić do niemożności udziału w Konkursie.
5. Korzystanie przez Przedszkole ze Strony Internetowej zgodnie z Regulaminem nie wiąże się ze szczególnym zagrożeniem wynikającym z korzystania z usług świadczonych drogą elektroniczną, poza tym, że usługi te są powszechnie dostępne w publicznej sieci teleinformatycznej.

XIII. POSTĘPOWANIE REKLAMACYJNE

1. Każdemu Przedszkolu przysługuje prawo złożenia reklamacji dotyczącej wyłącznie naruszenia prawa lub regulaminu Konkursu.
2. Reklamacja może być złożona od dnia 1 marca 2023 do dnia 7 lipca 2023 roku (decyduje data stempla pocztowego) .
3. Reklamacje zgłoszone po upływie wyżej określonego terminu nie będą rozpatrywane.
4. Reklamacja, pod rygorem nieważności, musi być wysłana, w formie pisemnej, listem poleconym na adres: Adliner Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Locci 18, 02-928 Warszawa, z obowiązkowym dopiskiem na kopercie: „Konkurs „*Nasz Dzień bez Śmiecenia*” – reklamacja”. Pisemna reklamacja powinna zawierać imię, nazwisko, nazwę Przedszkola oraz dokładny adres nadawcy, jak również dokładny opis i powód reklamacji.
5. Organizator Konkursu będzie rozpatrywać reklamacje niezwłocznie, jednakże nie później niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania. Organizator powiadomi zainteresowanych o wyniku rozpatrzenia reklamacji listem poleconym.
6. W przypadku braku akceptacji przez Przedszkole stanowiska przedstawionego w odpowiedzi na reklamację, Szkoła może dochodzić swoich praw na zasadach ogólnych.

XIV. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dn. 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz.U.UE.L.2016.119.1, dalej zwane „Rozporządzeniem”), informujemy że:



1. Administratorem danych osobowych Uczestnika (dalej jako: „Administrator Danych Osobowych” lub „Administrator”) jest Adliner Sp. z o.o., z siedzibą przy ul. Locci 18, 02-928 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000043544, NIP 951 19 34 659, o kapitale zakładowym w wysokości 300 000,00 zł w pełni wpłaconym. Z Administratorem Danych Osobowych można skontaktować się poprzez e-mail: mateusz.pietrulinski@adliner.pl, telefonicznie na numer: +48 22 885 60 99; bądź pisemnie na wskazany adres siedziby Administratora Danych Osobowych.
2. Przetwarzanie danych osobowych Uczestnika odbywa się w następujących celach:
 - a) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO - tj. na podstawie wyrażonej przez Uczestnika zgody na przetwarzanie danych osobowych w celu organizacji i przeprowadzenia Konkursu „Nasz Dzień bez Śmiecia”;
 - b) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO - w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (np.: obowiązku prawnego wynikającego z przepisów o ochronie środowiska);
 - c) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO – tj. na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora, jakim jest zapewnienie kontaktu z osobami kontaktowymi, marketing, informacja handlowa, ustalenie, dochodzenie lub obrona przed roszczeniami, archiwizacja danych.
 - d) dane osobowe Uczestnika są/mogą być przekazywane następującym kategoriom odbiorców:
 - e) podmiotom i organom uprawnionym do otrzymywania danych na podstawie przepisów prawa;
 - f) podmiotom wspierającym Administratora w organizacji i przeprowadzeniu kampanii edukacyjnej, dostawcom usług zaopatrującym Administratora w rozwiązania techniczne oraz organizacyjne umożliwiające zarządzanie organizacją Administratora (w szczególności firmom kurierskim i pocztowym, dostawcom usług IT);
 - g) dostawcom usług prawnych i doradczych oraz wspierających Administratora w dochodzeniu roszczeń; iv. innym podmiotom świadczącym na rzecz Administratora usługi lub podmiotom, którym Administrator powierzył przetwarzanie danych na podstawie umowy.
3. Dane osobowe Uczestnika nie będą przekazywane do państw trzecich, tj. państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
4. Dane osobowe Uczestnika przechowywane są przez okres wymagany dla realizacji powyższych celów, a także, gdy:
 - a) dane osobowe będą przetwarzane na podstawie zgody na przetwarzanie danych osobowych – przez okres organizacji i przeprowadzenia konkursu „Nasz Dzień bez Śmiecia”, a następnie przez okres niezbędny do zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń związanych z organizacją i rozliczeniem akcji edukacyjnej bądź do momentu wycofania przez Uczestnika zgody na przetwarzanie danych osobowych;
 - b) dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego - przez okres niezbędny do jego wypełnienia;
 - c) dane osobowe będą przetwarzane na podstawie uzasadnionego interesu Administratora - do czasu zgłoszenia sprzeciwu przez osobę, której dane dotyczą, lub w przypadku ustalenia, obrony i dochodzenia roszczeń przez okres niezbędny do zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń.
5. Osobie, której dane dotyczą przysługują następujące uprawnienia: prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, prawo do sprostowania (poprawiania), usunięcia, ograniczenia przetwarzania danych osobowych oraz prawo do przenoszenia danych osobowych. W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania danych osobowych jest przesłanka prawnie uzasadnionego interesu Administratora, Osobom, których dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania ich danych osobowych. W zakresie, w jakim podstawą przetwarzania danych osobowych jest zgoda, osoba, której dane dotyczą ma prawo jej wycofania - zgodę można odwołać w dowolnym momencie; wycofanie zgody pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. W celu skorzystania z powyższych praw, należy skontaktować się poprzez kanały komunikacji wskazane w pkt 1 powyżej.



6. Każdej osobie przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego w zakresie przetwarzania danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji każdego z powyższych celów, a w sytuacji gdy przestankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa podanie danych osobowych jest obowiązkowe.
8. Dane osobowe Uczestnika nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

XV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie spory mogące wyniknąć pomiędzy Organizatorem i Przedszkolami będą rozstrzygane przez właściwe sądy powszechne w Warszawie.
2. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem stosuje się w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Regulamin Konkursu dostępny jest na stronie internetowej www.dzialajzimpetem.pl, jak również w siedzibie Adliner Sp. z o.o. przy ulicy Locci 18, 02-928 Warszawa.
4. Organizator może w każdym czasie dokonać zmiany Regulaminu, jak również zastrzega sobie odwołanie Mini-Konkursów lub zmiany w jego terminie.
5. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za działania operatora pocztowego ani firmy kurierskiej, z której usług w trakcie Konkursu mogą korzystać uczestnicy Konkursu lub Organizator.
6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za działania dostawców usług poczty elektronicznej, z których korzystają uczestnicy Konkursu. Podanie w formularzu zgłoszeniowym nieprawidłowych danych wyklucza możliwość otrzymania bezpłatnych materiałów.
7. Jeżeli nie określono inaczej w niniejszym Regulaminie, Uczestnik może się komunikować się z Organizatorem drogą elektroniczną, pod adres e-mail: info@dzialajzimpetem.pl i/lub telefon kontaktowy 22 885 60 99 lub 512 158 035. Uczestnik może w każdej chwili zrezygnować z udziału w Konkursie, przesyłając stosowaną wiadomość email na adres: info@dzialajzimpetem.pl.
8. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem **23 stycznia 2023 roku**.